



## **BANDO BUONO ZAINO ANNO 2026**

### **SI RENDE NOTO CHE**

in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 04/08/2026, è indetto il bando pubblico denominato **Buono Zaino anno 2026** per un sostegno economico alle famiglie per le spese scolastiche dei figli che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado.

#### **1. Destinatari del Bando**

Possono partecipare al bando le Famiglie con figli nati dal 1° gennaio 2008 (18 anni) al 31 dicembre 2020 (6 anni) frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado.

La domanda può essere presentata da un genitore o dal soggetto esercente la responsabilità genitoriale o dal legale rappresentante.

#### **2. Requisiti per la partecipazione al bando**

La famiglia deve:

- A) essere residente nel Comune di Piove di Sacco;
- B) avere un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità (eventualmente calcolato un ISEE Corrente) non superiore al valore limite di € 10.632,94;
- C) il contributo è rivolto ai bambini e ragazzi nati dal 1° gennaio 2008 (18 anni) al 31 dicembre 2020 (6 anni).

#### **3. Caratteristiche del contributo zaino**

Il contributo zaino è un sostegno economico una tantum del valore unitario di € 70,00 per ogni bambino e ragazzo presente nel nucleo familiare.

#### **4. Condizioni per l'attribuzione dell'agevolazione tariffaria**

Una volta raccolte le domande, sarà formata una graduatoria stilata in ordine crescente di ISEE e in caso di parità tramite il sorteggio.

I beneficiari saranno individuati in base alla graduatoria fino al raggiungimento del finanziamento messo a disposizione di € 20.000,00, previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 04/08/2026. Il contributo sarà assegnato eventualmente in forma ridotta per l'ultimo richiedente in posizione utile al raggiungimento completo del finanziamento.

Il richiedente dovrà conservare la documentazione delle spese sostenute, in quanto sarà acquisita entro il 31/01/2027 dall'ufficio Servizi Sociali.

#### **5. Modalità di presentazione della domanda**

La domanda va presentata **esclusivamente** on-line, attraverso la procedura web attiva dalle ore 8:00 del giorno 20/08/2026 sul sito del Comune di Piove di Sacco al link:

<https://cittadino-piove-di-sacco.welfaregov.it/clesius/isee/#/servizi> .



**Città di Piove di Sacco**  
Provincia di Padova

---

**6. Procedimento amministrativo**

Le domande potranno essere presentate da giovedì 20 agosto 2026 ore 8:00 a mercoledì 09 settembre 2026 ore 23:59;

Le domande saranno istruite dall'Ufficio Servizi Sociali.

Il procedimento si concluderà entro il 30 novembre 2026.

**7. Documenti da allegare alla domanda**

I documenti da allegare alla domanda on-line negli appositi spazi previsti dalla procedura web sono:

A) documento d'identità in corso di validità del richiedente: A1) copia fronte A2) copia retro;

B) per il richiedente cittadino non comunitario, permesso di soggiorno in corso di validità oppure ricevuta della richiesta di rinnovo entro i termini di legge: B1) copia fronte B2) copia retro;

**8. Precisazioni sull'ISEE**

L'identificazione del nucleo familiare e la situazione economica sono determinati secondo le disposizioni del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159. L'ISEE dovrà essere in corso di validità.

Il richiedente dovrà indicare il valore dell'ISEE senza allegare copia dell'attestazione.

Si precisa che, presentando la domanda di agevolazione, si autorizza il Comune ad accedere alla banca dati dell'INPS per prelevare l'attestazione ISEE.

**9. Motivi di esclusione**

Sono escluse le domande:

A) delle famiglie con figli nati prima del 1° gennaio 2008 e dopo il 31 dicembre 2020;

B) delle famiglie aventi ISEE superiore alla soglia massima di € 10.632,94;

C) senza attestazione ISEE in corso di validità presente nella banca dati dell'INPS;

D) con attestazione ISEE che presenti difformità od omissioni alvo quanto previsto dal D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 15;

E) presentate con modalità diverse dalla modalità on-line attraverso procedura web (punto 5) e oltre il termine perentorio di scadenza (punto 6).

**10. Comunicazione dell'esito della domanda**

I richiedenti potranno verificare l'esito della propria domanda consultando direttamente le sezioni "Avvisi" o "Notizie" presenti nella Pagina web (Homepage) del Comune di Piove di Sacco dove saranno pubblicate le graduatorie relative alle domande ammesse e l'elenco delle domande escluse con esplicitati i motivi.

**11. Modalità di erogazione**

Il contributo sarà liquidato alle famiglie mediante accredito su conto dotato di iban (carta prepagata, conto corrente, altro).

**12. Controlli.**

L'Amministrazione Comunale procederà al controllo, anche a campione, delle autocertificazioni presentate.



**Città di Piove di Sacco**  
Provincia di Padova

### 13. Privacy.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 nonché del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, si comunica che:

- A) I dati forniti saranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento del presente Bando;
- B) Il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- C) Il conferimento dei dati e l'autorizzazione al loro trattamento sono obbligatori per dar corso alla domanda;
- D) Titolare del trattamento è il Comune di Piove di Sacco, con sede in piazza Matteotti n. 4, Piove di Sacco, mail [privacy@comune.piove.pd.it](mailto:privacy@comune.piove.pd.it). I delegati al trattamento sono i responsabili delle strutture apicali del Comune; gli stessi possono essere reperiti tramite il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, di cui all'art. 37 GDPR i cui dati di contatto sono:  
**Ditta Polimatica Progetti Srl**  
via Matteo Maria Boiardo 71 – 44121 Ferrara(FE)  
email: [dpo@comune.piove.pd.it](mailto:dpo@comune.piove.pd.it);
- E) Responsabili del trattamento sono i soggetti pubblici o privati, incaricati o nominati dal Comune, che collaborano al procedimento di raccolta, caricamento, elaborazione e controllo della domanda (gestore del servizio informatico e gli altri Enti e Soggetti presso i quali potranno essere svolte le attività di controllo sulle autocertificazioni);
- F) In ogni momento il richiedente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli art. da 12 a 22 del Regolamento UE 2016/679.

Piove di Sacco, \_\_\_\_ agosto 2026

Settore III - Servizi alla persona e sociali  
responsabile, Katia Rauli

**UFFICIO SERVIZI SOCIALI - viale degli Alpini, 1**

Assessore: Paola Ranzato

Responsabile Settore: Katia Rauli

Responsabile del procedimento: Fadwa Messoudi

tel. 049 970 9340 dal lunedì al venerdì in orario 8:30 – 9:30

e-mail: [sociale@comune.piove.pd.it](mailto:sociale@comune.piove.pd.it)